BUNDESREALGYMNASIUM LINZ
4020 Linz, Hamerlingstraße 18 Name: .....

Schuljahr: ……

ABSENZLISTE (Zahl der versäumten Stunden eintragen) Klasse: .....

Dieses Formblatt soll eine Übersicht über die versäumten Unterrichtsstunden während des Schuljahres geben. Hebe es in einer Klarsichthülle auf und bringe es täglich in die Schule mit. Wenn Du gefehlt hast, trage **unten die Daten deiner Abwesenheit** ein, lass Deine Eltern die Entschuldigung unterschreiben und lege das Blatt dem Klassenvorstand vor. Die Entschuldigung ist **spätestens innerhalb einer Woche** vorzulegen, ansonsten gelten die Stunden als unentschuldigt. Bei Verlust dieses Absenzblattes sind die versäumten Unterrichtsstunden des ganzen Schuljahres aus dem Klassenbuch nachzutragen. Absenzliste bitte am Ende des Schuljahres beim Klassenvorstand abgeben.

Bei **vorhersehbarer** Abwesenheit (Zahnarzttermin, wichtige familiäre Gründe etc.) muss die Erlaubnis zum Fernbleiben **vorher** beim Klassenvorstand (für mehr als 1 Tag bei der Schulleitung) eingeholt werden. Schüler, die während des Unterrichts weggehen, melden sich beim unterrichtenden Lehrer **und** im Sekretariat ab.

Kenntnisnahme d. Erziehungsberechtigen: .....

ENTSCHULDIGUNGEN

Abwesend von - bis (Datum)	Versäumte U-Stunden	Grund der Abwesenheit	Unterschrift des Erziehungs-berechtigten und Datum	Kenntnisnahme durch den KV	Datum